

Der zweite Teil der Registrierung, der Eintrag in die Datenbank muss von einem anderen OM durchgeführt werden.

Diese Seiten sind für den Eintrag in die Datenbank zuständig.


Ab jetzt beginnt die Arbeit eines befreundeten OM's. Bitten Sie nun einen OM, der bereits bei QRZ.com registriert ist, mit der weiteren Bearbeitung Ihrer Registrierung fortzufahren. Dieser OM sollte allerdings schon etwas Erfahrung mit der Bearbeitung von Daten bei QRZ haben. Auf den nachfolgenden Seiten ist die weitere Vorgehensweise wieder mit Screenshots dargestellt.

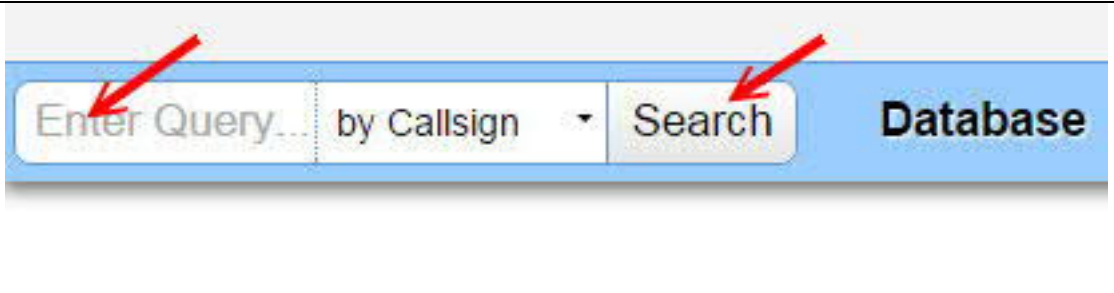
Wichtig ! Der befreundete OM muss sich mit seinem **eigenen Call** und seinem **eigenen Passwort** bei QRZ einloggen, um den Eintrag fertig zustellen.

Versuchen Sie nicht diese Schritte selbst durchzuführen, das funktioniert nicht!

Tragen Sie bitte keine falschen oder ungültigen Rufzeichen ein. Die Angaben werden von QRZ überprüft. Falscheintragungen führen zum dauerhaften Ausschluss bei QRZ.

Wenn Sie keinen OM kennen, der den Eintrag vornimmt, senden Sie bitte eine Mail an info@dc5ww.de Ich werde dann den Eintrag in die Datenbank vornehmen.

	<p>Bild 1</p> <p>Gehen Sie auf die Seite: www.qrz.com</p> <p>Zum Einloggen tragen Sie in das Feld callsign: Ihr Rufzeichen ein. Bei password: Ihr Passwort und abschließend auf den Button: Login klicken.</p>
---	---

	<p>Bild 2</p> <p>Tragen Sie ganz links in der blauen Leiste das Call ein, dass eingetragen werden soll und klicken dann auf SEARCH.</p>
---	---

The search for **"DL1XXX"** produced no results.

DL1XXX looks like a callsign from **Germany** (DXCC Entity #230)

Would you like to add **DL1XXX** to the database?

Lookup:

Type: [Search help...](#)

Bild 3

Es erscheint nun der Hinweis, ob Sie das Rufzeichen eintragen möchten.

Wenn Sie sicher sind, dass Sie das Rufzeichen in die Datenbank eintragen wollen, klicken sie auf den Button

[Callsign Update](#) [Add Callsign Record](#)

Warning:
All new callsign entries are monitored. The insertion of false information or non-existent callsigns into this database will result in the immediate revocation of your QRZ system privileges.

DL1XXX

DXCC Land Germany

First Name + Initial * required

Last Name * required

Address Line 1 (Street, e.g. "123 Main Street")

Address Line 2 (City, e.g. "Las Vegas") * required

State Zip/Post Code

Country * required

License Class

Aliases and previous callsigns

Add Comment:

Lookup Count

CQ Zone ITU Zone

IOTA Designator

QSL Info

Public Email

Birth Year Show on page? Yes No

eQSL? Yes No Do you accept QSL from eQSL.net?

LOTW? Yes No Do you use ARRL's Logbook of the World (LOTW)?

Mail QSL? Yes No Do you send QSL Cards by postal mail?

Bild 4

Warnung: Tragen Sie nur gültige Rufzeichen und Daten ein!

Füllen Sie die Felder entsprechend aus. Rote Felder sind zwingend auszufüllen.

Zum Sichern der Daten klicken auf den Button:

am Ende der Seite.

Seit einiger Zeit ist ein mehrmaliges Abspeichern dieser Seite erforderlich. Meist muss als „Country“ Germany neu eingetragen werden. Warum das so ist, habe ich noch nicht klären können.

Nach erfolgreicher Registrierung können die Daten später jederzeit noch geändert werden.

Nachdem jetzt alles erfolgreich eingetragen wurde und der OM in der Zukunft seinen Eintrag selbst verwalten möchte, müssen Sie die Administrationsrechte nun wieder abgeben.

Sollte der OM allerdings die Verwaltung seiner eigenen Seite nicht wünschen, so entfällt die Funktion „Release“ **Sie** bleiben nun weiterhin der Administrator.

Beachten Sie aber, dass Sie im Normalfall maximal nur 4 OM's verwalten können.

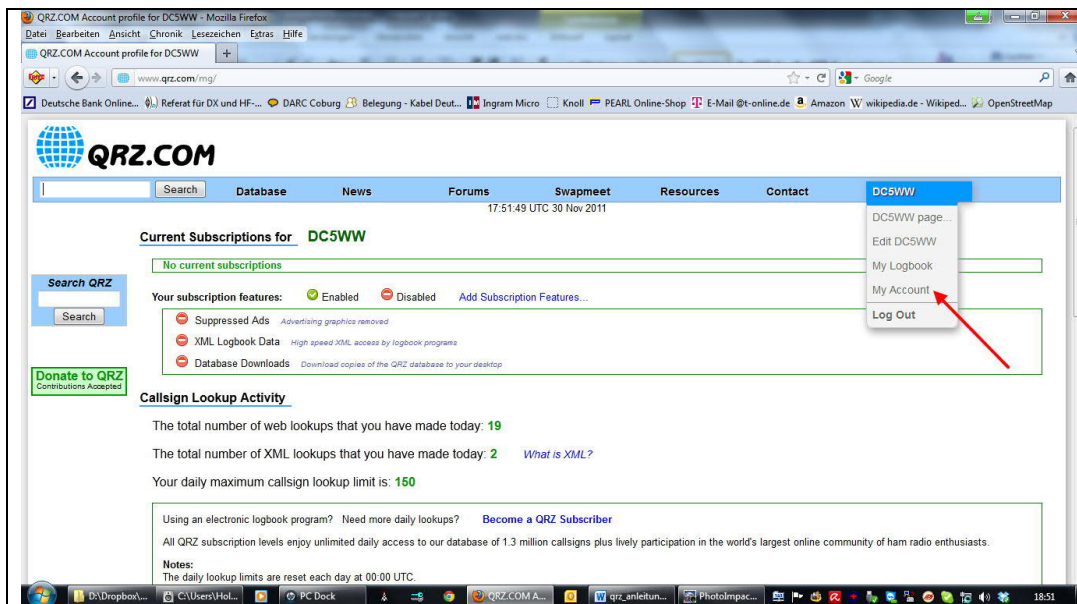


Bild 5

Klicken Sie wie links im Bild zu sehen auf die Zeile „My Account“

Wenn sich die Seite geöffnet hat, scrollen Sie ganz nach unten bis zur Zeile:
Callsign that you currently manage:

Darunter wird angezeigt welche Calls Sie z.Zt. verwalten.

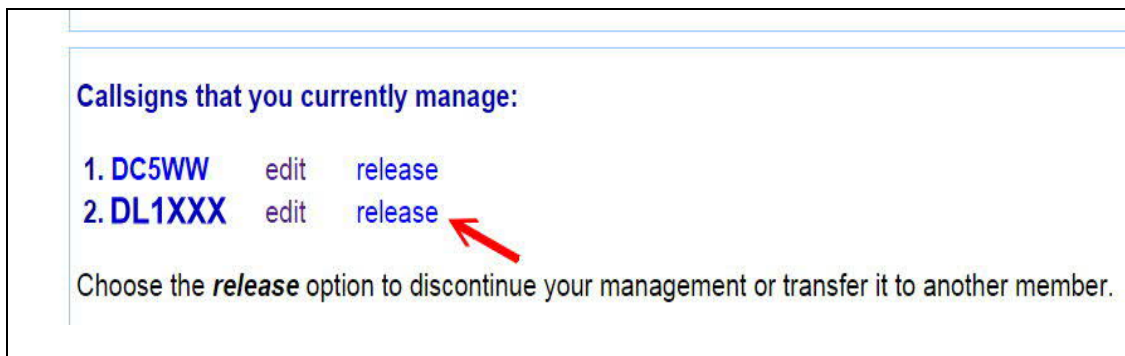


Bild 6

Klicken Sie auf **release**

Damit haben Sie die Administration der Seite an den Inhaber des Rufzeichens zurück übertragen.

Nach erfolgreichem Eintrag in die Datenbank und der Freigabe (release) erhält der OM den Sie eingetragen haben von QRZ eine Email. Der Eintrag in die Datenbank ist damit abgeschlossen. Nun muss der OM den Sie eingetragen haben wieder selbst tätig werden. In der Mail die der OM bekommen hat, muss er den blauen Link anklicken und sein neues Passwort eintragen.

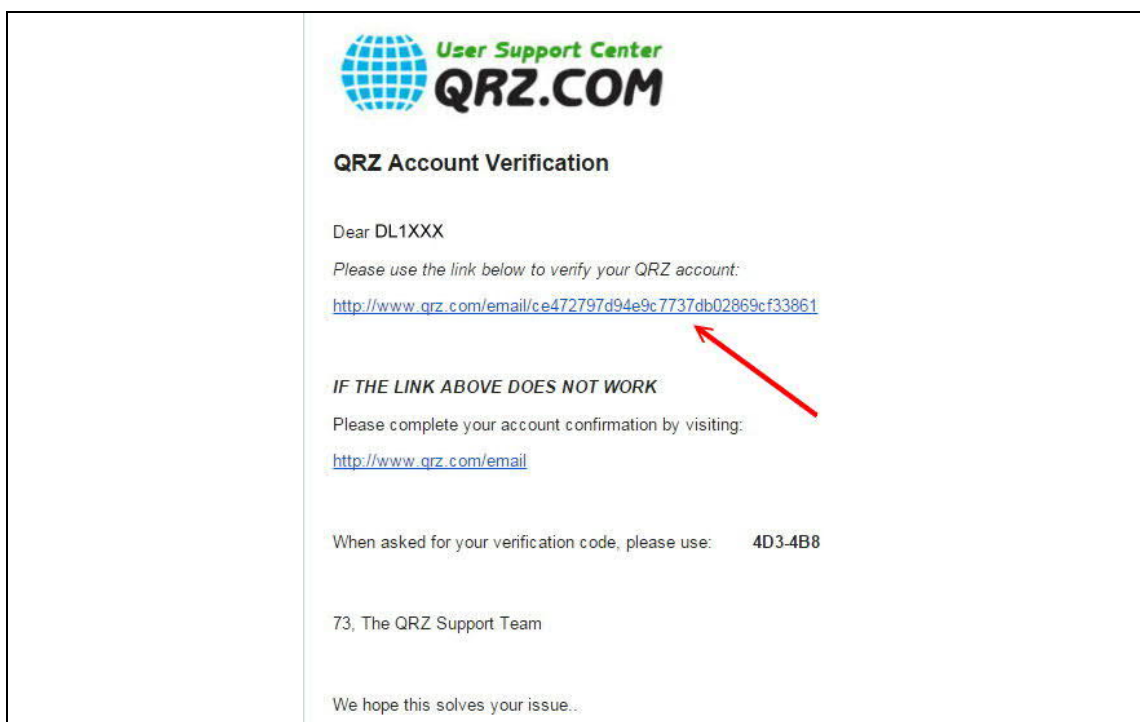


Bild 7

Wenn Sie die nebenstehende Mail von QRZ erhalten haben, klicken Sie auf den Link (blaue Zeile).

Danach öffnet sich ein Fenster für die Eingabe eines Passwortes.



Congratulations DL1XXX ,

Your Email Address has been Confirmed!

Please enter a **new** password to use with your account.

Password Min 6 characters, no callsigns!

Repeat

Bild 8

Hier tragen Sie in das obere Feld ein Passwort Ihrer Wahl ein. Das muss aus mindestens 6 Zeichen bestehen. Das eigene Call ist nicht zulässig.

Im Feld Repeat wiederholen Sie das Passwort nochmals. Klicken Sie zum Abschluss auf **Submit.**



Thank you DL1XXX,

Your password has been updated.

Please make a note of it for future reference.

Please click **Continue** to login using your new password.

Bild 9

Das Passwort wurde erfolgreich gespeichert.

Heben Sie das Passwort gut auf. Sie benötigen es später noch.

Klicken Sie zum Beenden auf den Button: **Continue**

Wenn der Eintrag erfolgreich verlaufen ist und Ihnen meine Anleitung geholfen hat, würde ich mich über ein kurzes Feedback im Gästebuch meiner Homepage freuen.

Gerne nehme ich auch Verbesserungsvorschläge oder sachliche Kritik entgegen.

* * *